



Leitfaden: Berechtigungssteuerung und Aktivierung von sat:las

Aktivierung des Zugangs zu sat:las in „Mein Unternehmenskonto“

Mit einem ELSTER-Organisationszertifikat können Sie sich in der Berechtigungssteuerung von „Mein Unternehmenskonto“ anmelden. Dort haben Sie die Möglichkeit, den Zugang zum Serviceportal sat:las des Landesamts für Schule zu aktivieren. Anschließend können Sie sich am Serviceportal sat:las authentifiziert anmelden. Mit dieser einmaligen Aktivierung können Sie künftig alle Verwaltungsleistungen digital abwickeln, die das Landesamt für Schule schrittweise in sat:las anbietet.

Dieser Leitfaden soll es Ihnen erleichtern, in „Mein Unternehmenskonto“ den Zugang zu sat:las zu aktivieren.

Adressaten dieses Leitfadens

Dieser Leitfaden ist relevant, wenn Ihre Organisation bereits bei „Mein Unternehmenskonto“ registriert ist und Sie nun dort den Zugang zum Serviceportal sat:las aktivieren möchten.

Falls Ihre Organisation noch nicht bei „Mein Unternehmenskonto“ registriert ist, finden Sie die für die Registrierung notwendigen Informationen im Leitfaden „Registrierung bei Mein Unternehmenskonto“.

Die Berechtigungssteuerung ist ein notwendiger Schritt zwischen der Registrierung bei „Mein Unternehmenskonto“ und der Nutzung von sat:las. Hier können Sie die mit Organisationszertifikaten ausgestatteten Benutzer Ihrer Organisation zur Nutzung von „sat:las“ berechtigen. Die Berechtigungssteuerung dient also dazu, die Zertifikate einer Organisation zentral und digital zu verwalten.

Support im Landesamt für Schule

Wenn Sie Unterstützung benötigen, können Sie sich gerne per E-Mail an satlas@las.bayern.de oder telefonisch unter **09831 5166 789** an das Landesamt für Schule wenden.

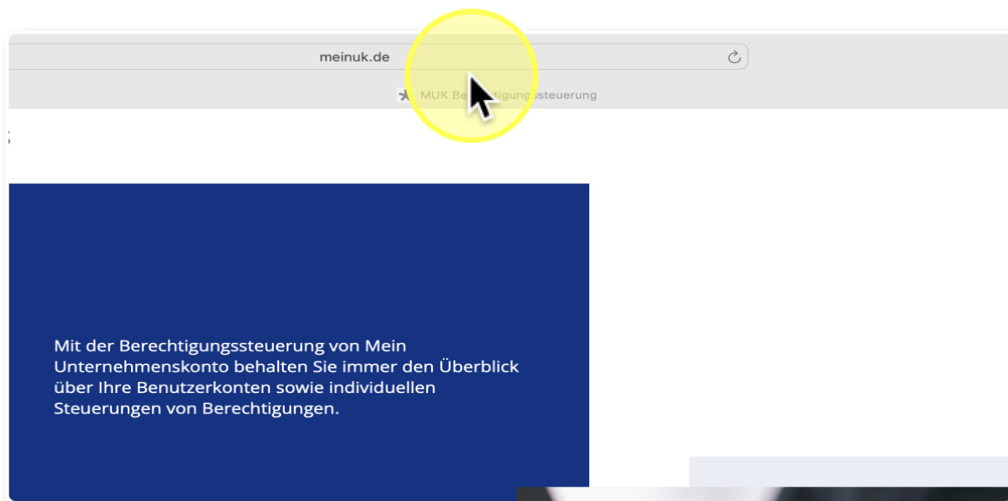
1 Login in der Berechtigungssteuerung

1.1 Für den Login notwendige Daten vorbereiten

- Für den Login in der Berechtigungssteuerung von „Mein Unternehmenskonto“ sollten Sie Folgendes bereithalten:
 - Die Zertifikatsdatei Ihres „ELSTER-Organisationszertifikats“. Es handelt sich dabei um eine Datei mit der Endung „.pfx“.
 - Ihr Passwort für „Mein Unternehmenskonto“.

1.2 Webseite aufrufen

- Öffnen Sie Ihren Internetbrowser und besuchen Sie bitte die Adresse:
👉 <https://meinuk.de/>



1.3 Authentifizieren und anmelden

- Klicken Sie links auf „Login“.



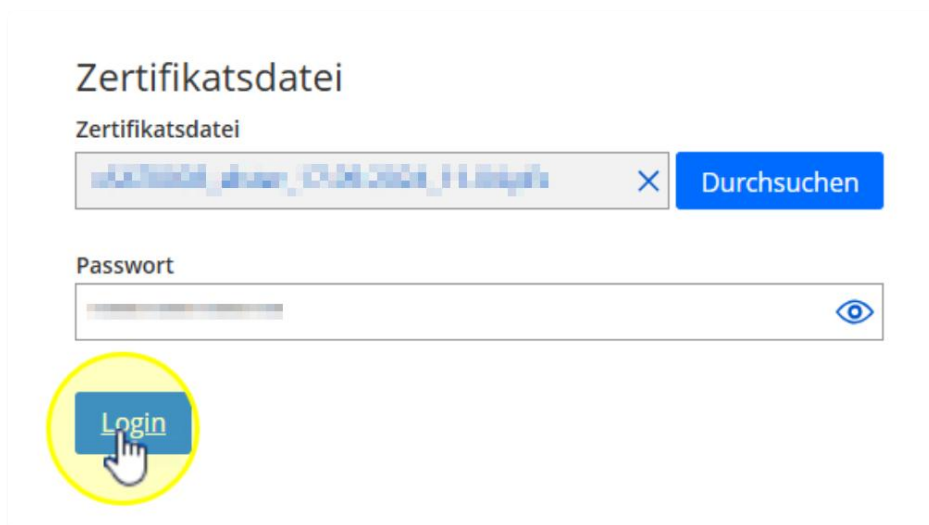
- Klicken Sie auf „Durchsuchen“ und wählen Sie aus Ihren lokalen Dateien die zuvor erstellte und gespeicherte Zertifikatsdatei des „ELSTER-Organisationszertifikats“ aus.



The screenshot shows a web form titled "Zertifikatsdatei". It contains a "Zertifikatsdatei" field with a dashed border and a blue button labeled "Auswählen" with an upward arrow icon. To the right of this field is a blue button labeled "Durchsuchen" with a hand cursor icon, which is circled in yellow. Below the file field is a "Passwort" field with a blue eye icon on the right. At the bottom left is a blue button labeled "Login".

- Geben Sie Ihr zuvor vergebenes Passwort des „ELSTER-Organisationszertifikats“ ein.

➔ Klicken Sie bitte auf „Login“.



The screenshot shows the same "Zertifikatsdatei" form. The "Zertifikatsdatei" field now contains a file path: "C:\Users\j...". To the right of the field is a blue button labeled "Durchsuchen" with a hand cursor icon. Below the file field is the "Passwort" field, which is filled with a password and has a blue eye icon on the right. At the bottom left, the blue "Login" button is circled in yellow with a hand cursor icon pointing to it.

- Bestätigen Sie die Datenweitergabe.

➔ Klicken Sie bitte auf „Bestätigen“.

Kommunikationsdaten

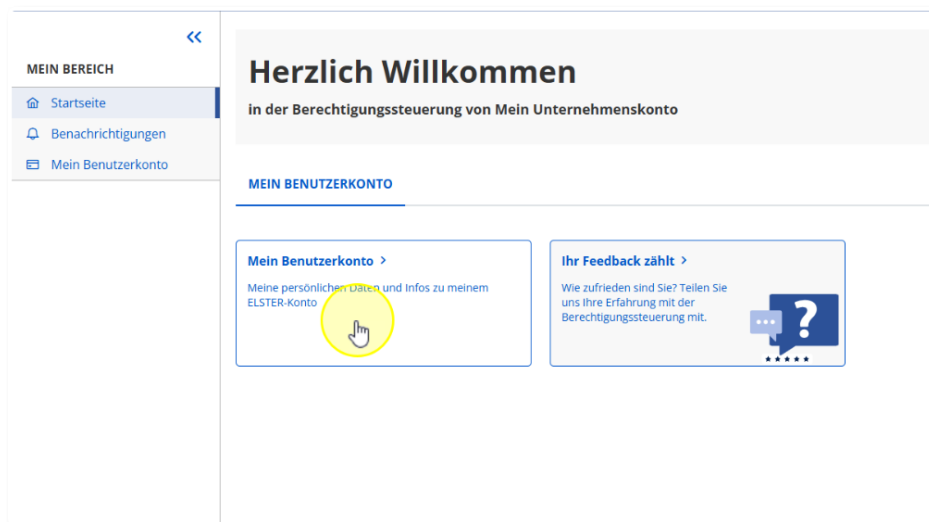
E-Mail-Adresse	[blurred]
Herkunft der Daten	Ihr Benutzerkonto

Ihr Einverständnis können Sie jederzeit schriftlich gegenüber dem Bayerischen Landesamt für Steuern als Verantwortlichen oder online in den Einstellungen Ihres Benutzerkontos bei Mein ELSTER widerrufen. Durch einen Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Ausführliche Informationen zum Datenschutz bezüglich der Nutzung von ELSTER zum Nachweis Ihrer Identität oder der Identität der Organisation, für die Sie handeln, finden Sie hier: [Hinweise zum Datenschutz](#). Die Datenschutzhinweise des eGovernment-Dienstes "MuWiSta Authorization Integration" finden Sie auf den dortigen Internetseiten.

2 Ausstattung des Benutzerkontos mit Admin-Funktion

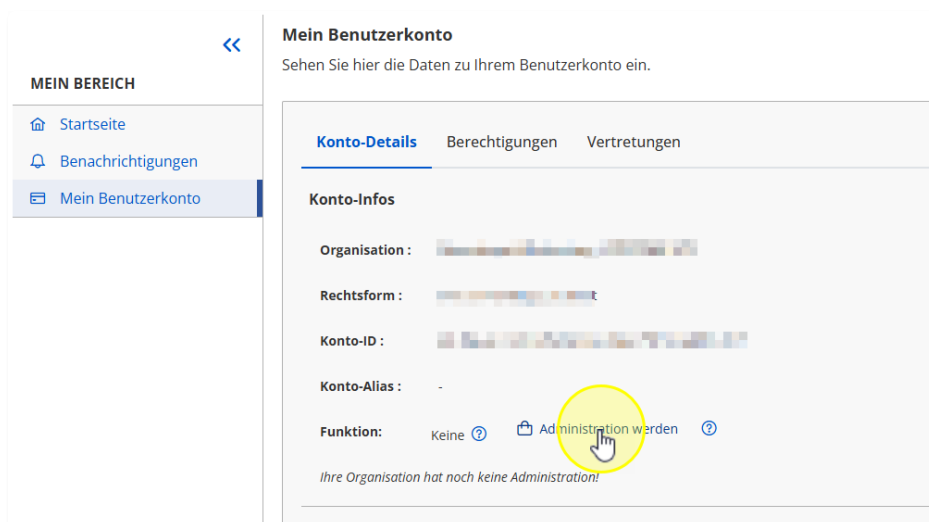
- Dieser Schritt ist nur einmal durchzuführen.
- Es ist empfehlenswert, eine Stelle in Ihrer Organisation festzulegen, die die Verantwortung für die interne Zertifikatsverwaltung übernimmt und dokumentiert (Administrator).
- Als diese Stelle loggen Sie sich mit dem entsprechenden Benutzerkonto parallel zum zuvor beschriebenen Prozess mit Ihrem Zertifikat erstmals in der Berechtigungssteuerung ein und legen Ihre Rolle als Administrator fest.
- Sie werden dazu nach dem Login zur Oberfläche der Berechtigungssteuerung geleitet. Dort müssen Sie sich zunächst als Administrator berechtigen, um anschließend „sat:las“ für Ihre Organisation aktivieren zu können.

➔ Klicken Sie bitte auf „Mein Benutzerkonto“.



- Prüfen Sie die Konto-Details.

➔ Klicken Sie dann bitte auf „Administration werden“.

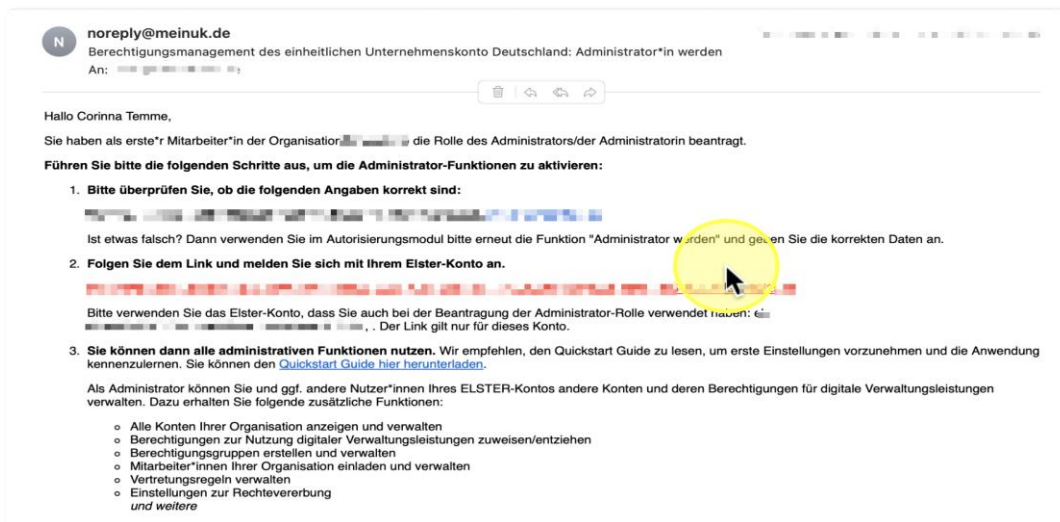


- Tragen Sie Ihre **Daten** (Vorname, Nachname, E-Mail) ein.

➔ Klicken Sie bitte auf „Administration werden“.

- Sie erhalten nun eine **E-Mail** mit einem Aktivierungslink.

➔ Klicken Sie auf den Link, um die Admin-Funktion zu bestätigen.



Ihr „ELSTER-Organisationszertifikat“ wurde erfolgreich verifiziert.

➔ Klicken Sie bitte auf „Ja, Kontoberechtigung einschalten“.

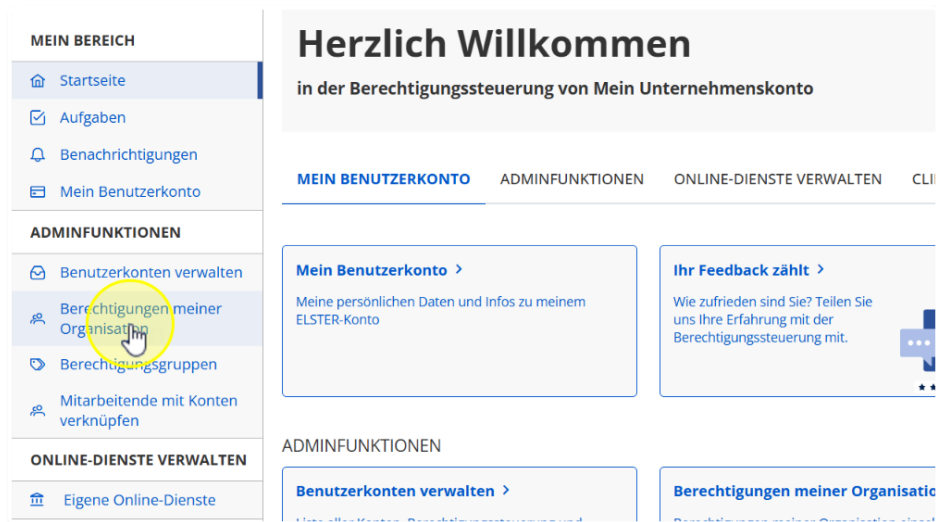


The screenshot shows a dialog box titled "Admin-Funktion bestätigt" (Admin function confirmed). At the top, there is an icon of a briefcase with a green checkmark. The main text reads: "Ihr ELSTER-Organisationszertifikat wurde erfolgreich verifiziert. Sie können nun die Admin-Funktionen nutzen." (Your ELSTER organizational certificate has been successfully verified. You can now use the admin functions.) Below this, a section titled "Wollen Sie auch die Kontoberechtigung einschalten?" (Do you also want to enable account authorization?) explains that currently all user accounts within the organization can access all online services. It asks if the user wants to change this and provides the option to click "Ja, Kontoberechtigung einschalten" (Yes, enable account authorization). A yellow circle highlights this button, and a dashed blue box is drawn around it. To the right of the dialog is a blue button labeled "Schließen" (Close).

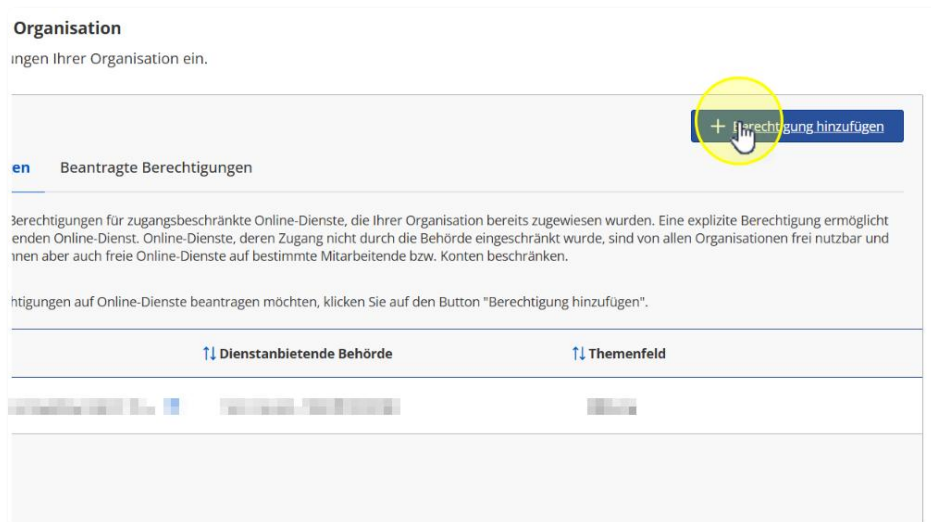
3 Aktivierung von sat:las

- Als Administrator können Sie nun sat:las für Ihre Organisation aktivieren. Dieser Schritt ist nur einmal notwendig.

➔ Klicken Sie hierfür auf der Startseite unter „Adminfunktionen“ bitte auf „Berechtigungen meiner Organisation“.

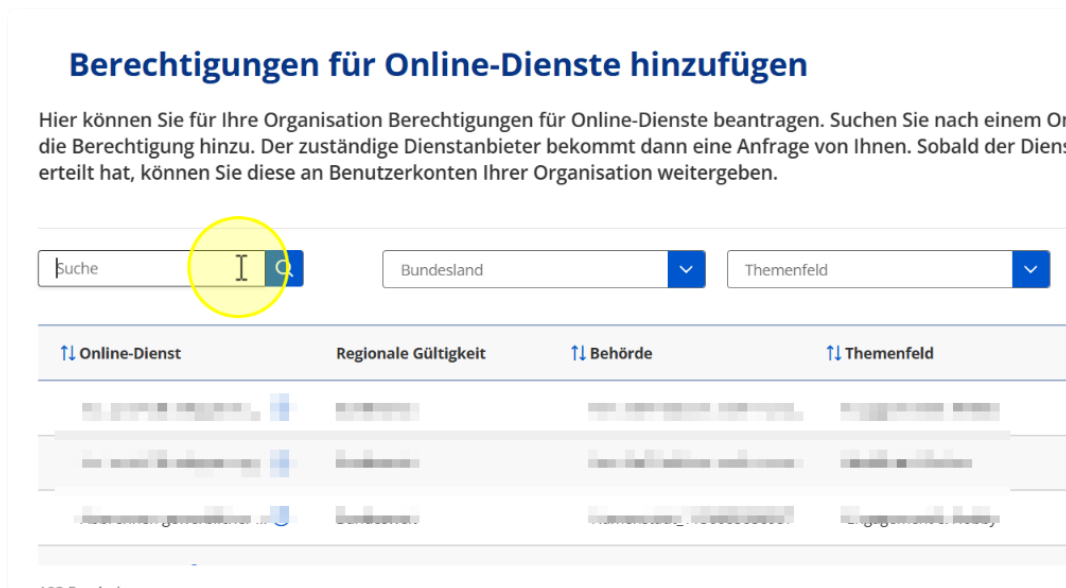


- Klicken Sie nun bitte rechts auf „Berechtigung hinzufügen“.



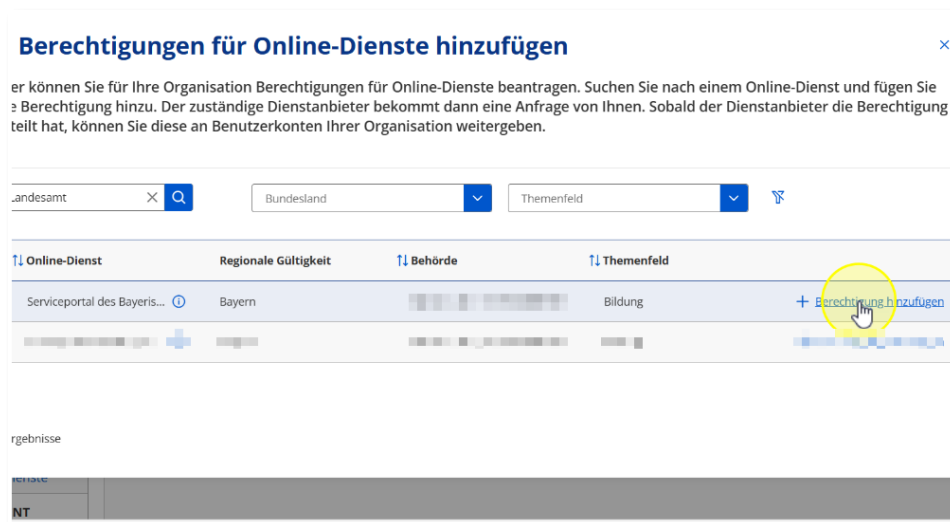
- Klicken Sie bitte auf „Suche“.

- ➔ Geben Sie hier „Landesamt“ ein und klicken Sie bitte auf das Lupensymbol.



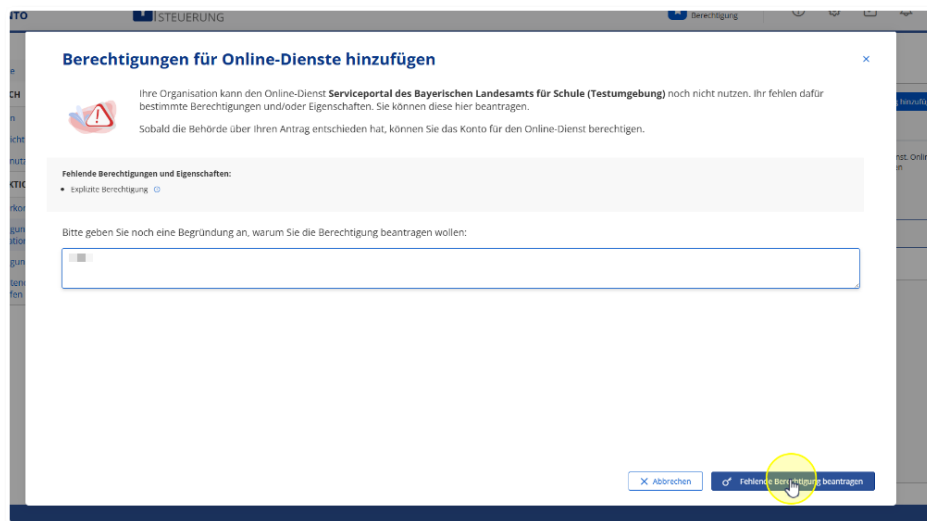
- Wählen Sie „Serviceportal des Bayerischen Landesamts für Schule“.

- ➔ Klicken Sie bitte auf „Berechtigung hinzufügen“.



- Beantragen Sie die Berechtigung für sat:las.

➔ Klicken Sie auf „Fehlende Berechtigung beantragen“, um die Freischaltung zu beantragen.

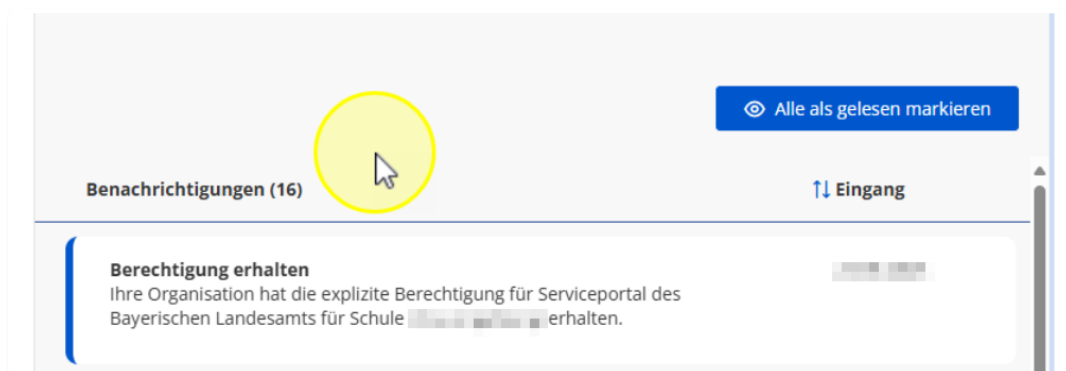


- Über Ihre Freischaltung für die Nutzung von sat:las werden Sie direkt in der Berechtigungssteuerung informiert.
Hinweis: Die Freischaltung kann bis zu 5 Arbeitstage dauern.
- Loggen Sie sich hierfür erneut in der Berechtigungssteuerung ein. Der Login erfolgt auf <https://meinuk.de/> mit Ihrem Organisationszertifikat und dem dazugehörigen Passwort.

➔ Klicken Sie auf „Benachrichtigungen“.



- Sobald Sie hier die Benachrichtigung „Berechtigung erhalten“ empfangen, sind Sie für die Nutzung von sat:las freigeschaltet.



Im letzten Schritt erklären wir Ihnen, wie Sie sich mit dieser Berechtigung und dem bereits erstellten ELSTER-Organisationszertifikat nun im Serviceportal sat:las anmelden können.

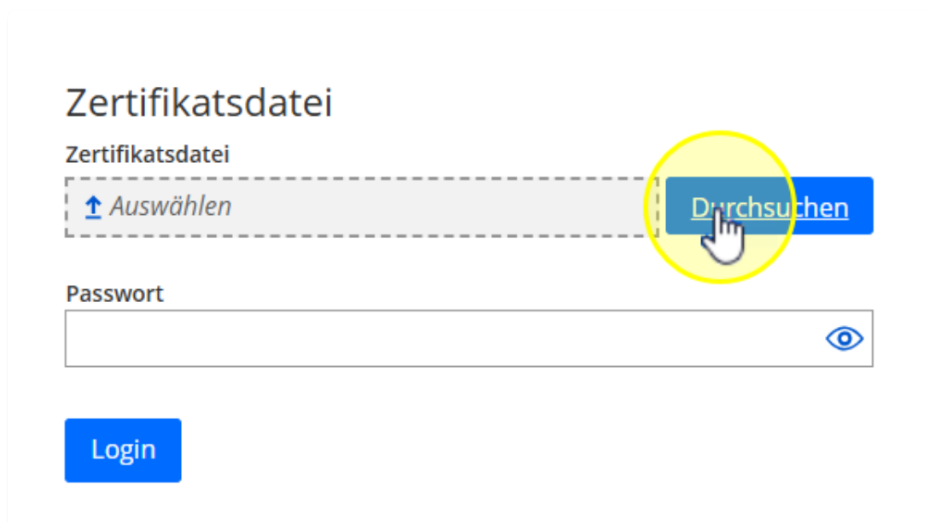
4 Anmeldung am Serviceportal sat:las

4.1 Am Serviceportal sat:las anmelden

- Öffnen Sie Ihren Internetbrowser und besuchen Sie die Adresse
👉 <https://www.sat.las.bayern.de>
- ➔ Klicken Sie auf „Login mit Mein Unternehmenskonto“.



- Klicken Sie auf „Durchsuchen“ und wählen Sie aus Ihren lokalen Dateien die zuvor erstellte und gespeicherte Zertifikatsdatei des „ELSTER-Organisationszertifikats“ aus.



- Geben Sie Ihr zuvor vergebenes Passwort des „ELSTER-Organisationszertifikats“ ein.

➔ Klicken Sie bitte auf „Login“.

Zertifikatsdatei

Zertifikatsdatei

Passwort

- Bestätigen Sie die Datenweitergabe.

➔ Klicken Sie bitte auf „Bestätigen“.

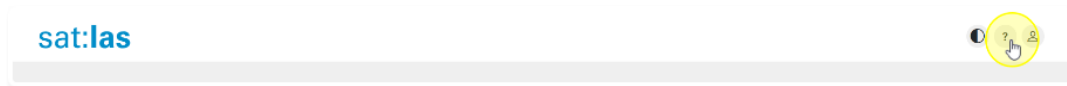
Kommunikationsdaten

E-Mail-Adresse	[REDACTED]
Herkunft der Daten	Ihr Benutzerkonto

Ihr Einverständnis können Sie jederzeit schriftlich gegenüber dem Bayerischen Landesamt für Steuern als Verantwortlichen oder online in den Einstellungen Ihres Benutzerkontos bei Mein ELSTER widerrufen. Durch einen Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Ausführliche Informationen zum Datenschutz bezüglich der Nutzung von ELSTER zum Nachweis Ihrer Identität oder der Identität der Organisation, für die Sie handeln, finden Sie hier: [Hinweise zum Datenschutz](#). Die Datenschutzhinweise des eGovernment-Dienstes "Serviceportal des Bayerischen Landesamts für Schule" finden Sie auf den dortigen Internetseiten.

4.2 Im Serviceportal sat:las die Erstregistrierung durchführen

- Beim ersten Login ist es erforderlich, eine Erstregistrierung durchzuführen.
 - ➔ Klicken Sie oben rechts auf das „?“-Symbol, um die dazugehörige Schritt-für-Schritt-Anleitung aufzurufen.



- Folgen Sie den dort beschriebenen Anweisungen, um Ihr Benutzerkonto vollständig einzurichten.

Nachdem Sie die Erstregistrierung erfolgreich durchgeführt haben, können Sie nun sat:las nutzen.