

Unterlagen für die nahtlose Weiterbeschäftigung von tariflichen Lehrkräften (RS)

Unterlagen für das Landesamt für Schule:

- 1.2-500 **Antrag auf Zustimmung der/des Ministerialbeauftragten und Regelung des Dienstverhältnisses für Lehrkräfte im befristeten Angestelltenverhältnis**
- 1.2-002.1 **Erklärung der/des Beschäftigten – Persönliche Angaben (2-fach)**
- 1.2-004 **Befristungsvereinbarung mit Niederschrift nach dem Nachweisgesetz**
- 1.2-026 **Erklärung zum Beschäftigungsverhältnis bei Weiterbeschäftigung**
- 1.2-180 **Formular zur Beteiligung des örtlichen Personalrats (2-fach)**
- Ggf. weitere Unterlagen wie bei Einstellung, wenn sich seit dem letzten Einsatz Änderungen ergaben
- Ggf. Aufenthaltstitel mit erlaubter Erwerbstätigkeit (bei ausländischen Lehrkräften ohne EU-Staatsangehörigkeit; das Lichtbild kann geschwärzt werden)

Zur Beschäftigung von **Pensionistinnen/Pensionisten** und **Beamtinnen/Beamten in Elternzeit bzw. in Beurlaubung** sind die **Weiterbeschäftigungsunterlagen** einzureichen.

Liegt der Eintritt in den Ruhestand mehr als ein aber nicht länger als drei Jahre zurück, dürfen **Pensionistinnen/Pensionisten** den Dienst – vorläufig – antreten. Das erweiterte Führungszeugnis muss jedoch nachgereicht werden.

Werden **Beamtinnen/Beamte in Elternzeit bzw. in Beurlaubung** auf Arbeitsvertrag eingestellt, ist eine **Nebentätigkeitsgenehmigung** vorzulegen. (Bis sechs Stunden stellt diese die Stammschule aus, ab sieben Stunden das StMUK). Ein erweitertes Führungszeugnis ist nicht vorzulegen.

Zusätzlich:

Zusendung von Unterlagen an das Landesamt für Finanzen¹ – Bezügestelle Arbeitnehmer (falls die Unterlagen nicht schon beim Landesamt für Schule eingereicht worden sind)

- Ggf. **Immatrikulationsbescheinigung** (bei Studierenden)
- Ggf. Antrag auf Steuerbefreiung von Einnahmen aus nebenberuflicher Tätigkeit nach § 3 Nr. 26 EStG
- Ggf. Antrag auf Befreiung von der Rentenversicherungspflicht bei einer geringfügig entlohnten Beschäftigung
- Ggf. geeigneter Nachweis zur **Elterneigenschaft** für jedes Kind (z. B. Geburtsurkunde/ Internationale Geburtsurkunde / beglaubigter Auszug aus dem Geburtenregister / Kopie Kindergeldbescheid)
- Ggf. Antrag auf vermögenswirksame Anlage (vermögenswirksame Leistung)
- Ggf. Nachweis über die Befreiung von der gesetzl. Kranken- und / oder Rentenversicherungspflicht
- Ggf. Befreiungsbescheid zu Gunsten einer berufsständischen Versorgungseinrichtung
- Ggf. Gehaltsmitteilung eines weiteren Arbeitgebers

¹ Formulare des Landesamts für Finanzen finden Sie unter folgendem Link:

<https://www.lff.bayern.de/formularcenter/arbeitnehmer/index.aspx>